Prot. n. 9249/a3 del 21/10/2022

REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE, DI PROGETTI DI RICERCA E DI PRODUZIONE ARTISTICA

Approvato con delibere n. 48 del CA del 14/10/2022 e del CdA n. 97 del 18/10/2022

Art. 1 (Ambito di applicazione)

Il presente Regolamento disciplina le modalità e le procedure per l'attribuzione di funzioni annuali per attività di supporto e coordinamento alla didattica e per particolari progetti di produzione e ricerca ai sensi dell'art. 5 del Contratto integrativo nazionale (CIN) AFAM del 29.07.2022.

Art. 2 (Tipologia delle funzioni aggiuntive)

1.Le funzioni aggiuntive di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e produzione artistica sono oggetto di individuazione ad inizio anno accademico da parte della Direzione e approvati dal Consiglio Accademico secondo le seguenti modalità e procedure.
2.È facoltà della Direzione proporre ulteriori tipologie di funzioni non previste ad inizio anno accademico a seguito di sopraggiunte necessità e iniziative che si renderanno necessarie durante l'attività ordinaria e approvate in seguito dal Consiglio Accademico.

Art. 3 (Modalità e procedure per l'attribuzione delle funzioni di sistema)

1.Il Direttore, prima dell'inizio dell'anno accademico, è tenuto a pubblicare una circolare rivolta ai docenti, prevedendo l'elenco delle funzioni disponibili (per esempio: Responsabile di Dipartimento o di Area, Tutor dei corsi di I livello, ecc.), nel quale indicare:

a) la richiesta di disponibilità individuale;
b) le attività da svolgere entro i termini programmati;
c) le informazioni su competenze richieste per lo svolgimento dell'attività.

2.La modalità di attribuzione potrà essere effettuata:

a. con individuazione in base alla disponibilità e alla competenza nel settore;

b. con individuazione della Direzione per delega diretta.

3.Le funzioni sono oggetto di incarico formale.
La singola funzione può eventualmente essere affidata a più di un docente.
Al termine dell'anno accademico il docente dovrà consegnare una relazione sull'attività svolta.

Art. 4 (Modalità e procedure per l'attribuzione delle funzioni di ricerca e produzione artistica. Progetto di Istituto)

1.Il Direttore, nel corso dell'anno accademico precedente a quello di riferimento, è tenuto a pubblicare una circolare rivolta ai docenti per la presentazione di progetti specifici di ricerca e produzione artistica che costituiranno il Progetto di Istituto. I progetti dovranno essere approvati in sede di Dipartimento o Area e presentati al Collegio dei Professori.

2.La valutazione e approvazione del Progetto di Istituto è di competenza del Consiglio Accademico, che invierà successivamente al Consiglio di amministrazione i progetti approvati per la verifica della compatibilità finanziaria.

3.Al termine del progetto il docente dovrà consegnare una breve relazione sull'attività svolta.

Art. 5 (Compensi)

1.Visto che i compensi sono erogati con risorse del Fondo di Istituto, i compensi riferiti alle funzioni indicate agli artt. 3 e 4, saranno oggetto di Contrattazione Integrativa d'Istituto, su proposta del Direttore.

2.Non si procederà a liquidare il compenso previsto in mancanza di relazione sull'attività svolta da parte dei docenti, né se la stessa attività troverà collocazione all'interno del monte ore contrattualmente dovuto e a completamento dello stesso.

Art. 6 (Entrata in vigore)

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale.

Art. 7 (Modifiche)

Il presente Regolamento può essere modificato su proposta del Consiglio Accademico, del Consiglio di Amministrazione o della Direzione, anche a seguito di sopraggiunte modifiche in ambito normativo.