Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen

CONSERVATORIO di MUSICA "G. PAISIELLO" TARANTO

MUR Ministero dell'Università e della Ricerca

ALBO SEDE
SITO WEB CONSERVATORIO TARANTO

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA D'ISTITUTO PER IL SAD DI CHITARRA (CODI/02) - A.A. 2024/2025

IL DIRETTORE

VISTA la L. 07.08.1990 n. 241 e s.m.i.;
VISTO il DPR 09.05.1994 n. 487 e s.m.i.;
VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508 e s.m.i.;
VISTO il DPR 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.;
VISTO il D. Lgvo. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;
VISTO il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;
VISTO il D. Lgs 30.06.2003 n. 196 e s.m.i.;
VISTO il DPR 08.07.2005 n. 212, a norma dell'art. 2 della L. 21.12.1999 n. 508 e s.m.i.;
VISTO il D.M. 3 luglio 2009 n. 90;
VISTO il D.M. 30 settembre 2009, n. 124;
VISTA la L. 06.11.2012 n. 190 e s.m.i.;
VISTA la L. 06.08.2013 n. 97;
VISTO il D.M. 09.01.201, n. 14;
VISTO lo Statuto del Conservatorio "G. Paisiello";
VISTE le note circolari della Direzione Generale del M.I.U.R. A.F.A.M. n. 3154 del 09.06.2011 e n. 3516 del 01.07.2011 con le quali sono state impartite disposizioni in ordine alla costituzione delle graduatorie d'istituto;
VISTA la nota MIUR-AFAM del 15.01.2013 prot. n. 421;
VISTO l'art. 8 del DM 645/2021, per quanto concerne la valutazione dei titoli di studio e di servizio;
VISTA la nota MUR del 22.09.2023 nr. 11483;
RAVVISATA la necessità di predisporre graduatorie d'istituto per la copertura delle discipline di seguito indicate, le cui cattedre risultano vacanti per l'A.A. 2024/25, al fine di consentire un regolare avvio dell'anno accademico;
CONSIDERATO che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità di cui all'OM nr. 488 del 04.03.2024;
VISTO il Decreto Direttoriale nr. 2964 del 08 novembre 2024;

D I S P O N E

ARTICOLO 1
INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA

È indetta, presso il Conservatorio di Musica "Giovanni Paisiello" di Taranto, una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per la costituzione della graduatoria d'istituto per il seguente settore artistico-disciplinare:

- CODI/02 CHITARRA

da utilizzare a partire dall'anno accademico 2024/2025 e con validità biennale dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, al fine della individuazione di destinatari di proposte di contratto individuale di lavoro, a tempo determinato.

Il Conservatorio, tuttavia, si riserva la facoltà di non formulare la graduatoria nel caso in cui dovessero mancare i presupposti di legge e/o di fatto.

ARTICOLO 2
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla procedura è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:
   a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
   b) età non inferiore a diciotto anni;
   c) idoneità fisica all'impiego;
   d) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;
   e) godimento dei diritti politici;
   f) assenza di situazioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. Per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea è indispensabile un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.
4. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.
5. L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto di uno o più dei requisiti di ammissione.

ARTICOLO 3
DOMANDE DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE

1. La domanda di ammissione alla procedura, debitamente sottoscritta e indirizzata AL DIRETTORE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "G. PAISIELLO" e gli allegati, tutti redatti utilizzando esclusivamente i modelli 1, A, B e C, allegati al presente bando, dovranno essere inviati **in formato digitale e in un unico file**, esclusivamente da casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata del Conservatorio **infopaisiello@pec.it,** entro il **termine perentorio delle ore 23.59 del 27/11/2024.**
2. Il file con la domanda e gli allegati dovrà essere denominato: "*Cognome Nome* – Graduatoria d'istituto *codice disciplina* (ad esempio: "Rossi Mario – Graduatoria d'istituto CODI/02 Chitarra"). La predetta denominazione va riportata in oggetto, anche nella nota di accompagnamento con cui si invia l'istanza. Si raccomanda di effettuare scansioni di risoluzione non superiore ai 300 dpi. In ogni caso il file non dovrà superare la dimensione di 30 MB**.**
3. Non saranno ritenute valide le domande trasmesse con altre modalità di invio.
4. Non è possibile fare riferimento a domande o documentazioni già prodotte al Conservatorio per altre procedure amministrative.
5. È richiesto obbligatoriamente il possesso di un indirizzo PEC al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura, incluse le eventuali proposte di contratto. Tuttavia, al fine di assicurare tempestività di interpello e di convocazione è consigliato di indicare nella domanda almeno altri due recapiti (cfr: DM MIUR 56 del 28.05.2009, art. 11). Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei recapiti forniti dal candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per il mancato oppure tardivo recapito delle domande, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o di forza maggiore.
6. La domanda e gli allegati dovranno essere compilati in modo chiaro e di facile lettura, preferibilmente a macchina. È nell'interesse dei candidati la facilità di accesso e la completezza delle informazioni fornite, nonché la loro adeguatezza ai fini della valutazione dei titoli dichiarati, ma in ogni caso la commissione non valuterà quelle parti dell'istanza che risultassero scarsamente comprensibili.
7. Nella domanda il candidato, dovrà indicare sotto la propria responsabilità:
   a) cognome e nome;
   b) data e luogo di nascita;
   c) cittadinanza;
   d) codice fiscale (codice di identificazione personale per gli stranieri);
   e) indirizzo di residenza;
   f) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ed eventualmente altri recapiti telefonici o di posta elettronica comune (vedi precedente comma 5);
   g) domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (in Italia anche per gli stranieri);
   h) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
   i) per i candidati stranieri, pena esclusione dal concorso: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.
8. Comportano l'inammissibilità della domanda ed esclusione dal concorso la mancata sottoscrizione autografa della stessa e/o l'omessa dichiarazione di cui ai punti a), b), e), h).
9. Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda:
   a) copia del codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri);
   b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità munito di fotografia;
   c) allegati A, B e C, relativi rispettivamente ai titoli artistico-culturali e professionali (all. A), ai titoli di studio musicali (all. B) e ai titoli di servizio (all. C), ciascuno completo della rispettiva dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
   d) curriculum vitae sintetico dell'aspirante datato e firmato;

10. Il numero massimo di titoli artistico-professionali valutabili è fissato in 50, secondo l'elencazione contenuta nell'allegato A presentato dall'aspirante. In presenza di un numero di titoli superiore ai 50 la Commissione giudicatrice terrà conto soltanto dei titoli elencati nel curriculum fino alla concorrenza del predetto limite; a tal fine eventuali voci cumulative sono conteggiate per ciascuno dei titoli inseriti; eventuali titoli non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto. Non sono valutabili i titoli artistico-culturali e professionali non inseriti nell'elenco di cui all'allegato A.
11. La commissione si riserva la facoltà di richiedere l'esibizione dei titoli artistico-professionali, in originale o copia conforme, dando non meno di 5 e non più di 10 giorni dalla comunicazione; comunque il candidato può produrre tale documentazione direttamente in allegato alla domanda.
12. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.
13. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli.
14. La documentazione relativa ai titoli di studio e di servizio conseguiti all'estero, a pena di mancata valutazione, deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

ARTICOLO 4
CRITERI VALUTAZIONE TITOLI ALLEGATO A

1. La valutazione dell'attività artistico-culturale e professionale, ove discrezionale, sarà graduata sulla base dei principi qui a seguire indicati.
   Per le pubblicazioni si terrà conto:
   - della qualità scientifica dei contenuti;
   - dell'importanza delle case editrici e/o del carattere specialistico di eventuali riviste e/o periodici.

   Per la produzione musicale (composizioni, trascrizioni, incisioni, revisioni) si terrà conto:
   - della qualità della produzione;
   - dell'importanza delle case editrici.

   Per l'attività concertistica e professionale:
   - dell'importanza degli enti presso i quali è svolta;
   - della diversificazione geografica dei luoghi dove si è svolta;
   - della varietà e qualità dei repertori proposti;
   - della qualità delle eventuali collaborazioni.
2. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali, non saranno inclusi nelle graduatorie. I titoli saranno valutati se posseduti alla data della scadenza del bando.

ARTICOLO 5
COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata con decreto del Direttore, ai sensi della nota ministeriale n. 11483 del 22/09/2023. È facoltà del Direttore nominare anche docenti esterni all'Istituto o in quiescenza da non più di due anni.

ARTICOLO 6
ADEMPIMENTI DELLE COMMISSIONI E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Nell'ambito dei principi di cui al precedente articolo 4, la Commissione giudicatrice definisce preliminarmente criteri e range di punteggi per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati. In quanto compatibile con la specificità degli insegnamenti oggetto della graduatoria, si terrà conto delle indicazioni contenute nella nota ministeriale n. 3154 del 09/06/2011.
2. La commissione può attribuire un massimo di 85 punti per i titoli artistico-culturali e professionali (allegato A) e di 30 punti per la somma dei titoli di studio musicali (allegato B) e di servizio (allegato C). Tuttavia, la commissione giudicatrice procede alla valutazione dei titoli di studio musicali e dei titoli di servizio solo se il candidato raggiunge il punteggio minimo di 24 punti per i titoli artistico-culturali e professionali.
3. Al termine della valutazione la Commissione formula la graduatoria dei candidati idonei, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

ARTICOLO 7

APPROVAZIONE DEGLI ATTI

Il Direttore, ricevuta dalla commissione giudicatrice la documentazione con i verbali dei lavori e la graduatoria finale risultante, procede alla sua pubblicazione all'albo e sul sito web del Conservatorio. Entro 05 giorni da tale pubblicazione ciascun interessato può presentare reclamo in carta semplice per chiedere la correzione di meri errori materiali. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio ed in sede di autotutela, di eventuali rettifiche, la graduatoria, con decreto del Direttore, diventerà definitiva e sarà pubblicata all'albo del Conservatorio e sul sito web. Avverso il decreto di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

ARTICOLO 8
DURATA DI VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria così formulata ha validità biennale a far data dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

ARTICOLO 9
INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

Sulla base della graduatoria degli idonei gli aventi diritto alla stipula del contratto di lavoro a tempo determinato sono individuati con riserva. In ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
L'accettazione o il rifiuto dell'incarico presso il Conservatorio "G. Paisiello" di Taranto implicano, per l'anno accademico di riferimento, la mancata trasmissione del nominativo del candidato ad altre istituzioni che ricorrono alla medesima graduatoria.

ARTICOLO 10
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati personali trovano applicazione le disposizioni contenute nel D. Lgvo 30 giugno 2003 nr. 196 e successive modiche e/o integrazioni. Titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore del Conservatorio di Musica "G. Paisiello" di Taranto.

ARTICOLO 11
CUSTODIA TITOLI INVIATI

Decorsi centottanta (180) giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione eventualmente inviata.

ARTICOLO 12
PUBBLICITÀ

Il presente bando sarà pubblicato all'albo e sul sito web del Conservatorio www.paisiello.it ed è consultabile sul sito internet https://afam-bandi.cineca.it.

ARTICOLO 13
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo del Conservatorio "G. Paisiello" di Taranto.

ARTICOLO 14
CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La partecipazione alla procedura implica la totale accettazione del presente bando. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia concorsuale, nonché alle disposizioni contenute nelle citate note ministeriali nr. 3154 del 09.06.2011, nr. 3516 del 01.07.2011, nr. 11483 del 22.09.2023.

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA - TARANTO - "G. Paisiello"

IL DIRETTORE
(M° Vito Caliandro)

Firmato digitalmente da: Caliandro Vito
Data: 11/11/2024 10:58:53