CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

VERBALE N. 15/2024

del 20 DICEMBRE 2024

Il giorno 20 del mese di DICEMBRE dell'anno 2024, alle ore 14:30, si è riunito, presso la Sala Riunioni, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "*Licinio Refice*" di Frosinone.

Risultano presenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Alberto Gualdini	Presidente	X	
Mauro Gizzi	Direttore	X	
Paolo Tombolesi	Consigliere, Rappresentante dei docenti	X	
Antonio Corsi	Consigliere, Rappresentante del MUR		X

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. È presente, il Direttore Amministrativo, dott. Marco Strippoli, che provvede alla redazione del presente verbale.

Si passa quindi alla trattazione dei punti all'O.d.G.:

1. Approvazione Piano Generale delle Attività – anno accademico 2024/25;
2. Fabbisogno ore aggiuntive PGA 2024/2025 e definizione importi orari per la retribuzione delle oreaggiuntive in titolarità ed extratitolarità;
3. Regolamento smart working;
4. Comunicazioni del Presidente;
5. Comunicazioni del Direttore;
6. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;
7. Varie ed Eventuali.

1. Approvazione Piano Generale delle Attività – anno accademico 2024/25;

Il Presidente comunica al Consiglio di aver ricevuto, da parte del Direttore, la relazione annuale contenente il Piano Generale delle Attività – a.a. 2024/2025, come da Regolamento, Finanza e Contabilità del Conservatorio (prot. n. 6394 del 22.12.2023).

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio l'approvazione di tale documento per poter consentire al Direttore di attivare tutte le procedure necessarie al buon andamento della Didattica.

Conservatorio
Licinio Refice
Frosinone

Il Consiglio d'Amministrazione

ESAMINATA la Relazione del Direttore al Presidente, prot. n. 6974 del 13/12/2024 e relativo prospetto riepilogativo delle attività che dovranno essere effettuate nel corso dell'a.a. 2024/25;

SENTITO il Direttore Amministrativo circa la copertura finanziaria di massima del Piano presentato dal Direttore;

all'unanimità dei presenti

delibera n. 68

di approvare il Piano Generale delle Attività così come presentato dal Direttore sulla base del quale preparare il Bilancio di previsione – e.f. 2025.

2. Fabbisogno ore aggiuntive PGA 2024/2025 e definizione importi orari per la retribuzione delle ore aggiuntive in titolarità ed extratitolarità.

VISTO il C.I.N. del 4 aprile 2024 che all'art. 7 (Didattica aggiuntiva), comma 1, recita quanto segue: "*tenuto conto della programmazione didattica definita dall'Istituzione, le ore di didattica aggiuntiva comunque svolte per il funzionamento dei corsi istituzionali previsti dai regolamenti didattici, sono finanziate esclusivamente con fondi di Bilancio appositamente stanziati dai Consigli d'Amministrazione secondo le finalità stabilite nel presente articolo in applicazione dell'art. 97, comma 3, lett. B2) del C.C.N.L. 19 aprile 2018. Tali stanziamenti confluiscono nelle risorse di cui all'art. 72, comma 3 del 16 febbraio 2005, non sono assoggettati al limite di spesa di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 75/2017 e non rilevano ai fini della ripartizione percentuale del fondo d'Istituto tra docenti e personale tecnico amministrativo definita in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto";*

RAVVISATA la necessità di stabilire il compenso orario per il pagamento delle ore di didattica aggiuntiva, rispettivamente in titolarità ed in extratitolarità;

Il Consiglio di Amministrazione

all'unanimità dei presenti

delibera n. 68/a

di stabilire in € 55,00 lordo dipendente il compenso orario per il pagamento delle ore di didattica aggiuntiva in titolarità ed in extratitolarità.

2. Regolamento smart working.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che il Regolamento in Materia di Lavoro Agile del Personale Amministrativo – anno accademico 2024/25, approvato in bozza da questo Consiglio nella seduta del 07/06/2024 è stato mandato alle RSU e alle OO.SS. per il confronto di legge. Non è stata ricevuta alcuna risposta da parte della RSU e neanche da parte delle OO.SS. esterne.

VISTA la comunicazione alla RSU e alle OO.SS. esterne;

PRESO ATTO del mancato riscontro degli stessi;

Il Consiglio d'Amministrazione

Conservatorio
Licinio Refice
Frosinone

All’unanimità dei presenti

Delibera n. 69

Di dare operatività al Regolamento in Materia di Lavoro Agile del Personale Amministrativo – anno accademico 2024/25, così come approvato, in bozza, dal Consiglio d’Amministrazione in data 07/06/2024.

3. Comunicazioni del Presidente.

Nulla da comunicare.

4. Comunicazioni del Direttore.

Nulla da comunicare.

5. Comunicazioni del Direttore Amministrativo.

Nulla da comunicare.

6. Varie ed Eventuali.

Non ci sono argomenti da discutere.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15:30.

Il presente verbale viene

letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Frosinone, 20/12/2024

F.to Il Segretario Verbalizzante — F.to Il Presidente

Dott. Marco Strippoli — Dott. Alberto Gualdini