

**Determina n. 99 del 5 giugno 2026**

**Determina a contrarre e di impegno di spesa ex art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. N. 36/2023 del servizio di ripristino del sistema di controllo accessi tramite tessere di prossimità su sbarra del parcheggio, per un importo complessivo di € 405,00 più IVA. - C.I.G. BBEC555906**

**LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA**

**SENTITA** la richiesta verbale da parte dell'Assistente Amministrativo Sig. Mirabile Angelo, referente dalle manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio, nella quale comunica il mancato funzionamento della sbarra di ingresso al parcheggio tramite le tessere di prossimità;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**PRECISATO** che

- l'affidamento di cui trattasi viene aggiudicato sulla base del criterio del minor prezzo;
- la stipula verrà eseguita mediante documento generato automaticamente dal sistema a seguito di trattativa diretta **n. 6361740** su portale MEPA, senza applicazione del termine dilatorio di 35 giorni, secondo quanto disposto dall'art. 18 co 1 e 3 lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023;
- non si richiede la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante, secondo quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che, in applicazione di quanto sopra, si è pertanto proceduto ad acquisire preventivo di spesa direttamente alla ditta EasyFastGym di Botto Alessandro via Boschetta 1 – 36040 Grumolo della Abbadesse (VI) - P.IVA: 03956090249 C.F. BTTLN68C31L840F;

**CONSIDERATO** che l'importo offerto pari a € 405,00 più Iva è ritenuto congruo, in rapporto ai prezzi praticati abitualmente sul mercato per affidamenti analoghi;

**DATO ATTO** che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del D.Lgs. n. 36/2023;

**CONSTATATO** che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi U.P.B 1.1.3 art. 111 di cui si attesta la disponibilità con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e l'assunzione dell'impegno di spesa avviene ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica Arrigo Pedrollo – Vicenza, attualmente vigente;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 84 del 16 dicembre 2025 nella quale viene approvato il bilancio di previsione per l'E.F. 2026;

**VISTI**

- Il D.Lgs. n. 36/2023 – Codice dei Contratti Pubblici e i suoi allegati;
- L'art. 26 della L. n. 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L'art.1 della L. n. 296/2006 comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo europeo;

- Il D.P.R. n. 445/2000;
- Gli artt. 37 e ss del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i in materia di "Amministrazione Trasparente" e obblighi di pubblicità della stazione appaltante;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa, di:

- 1) Affidare il servizio riportato in premessa alla ditta EasyFastGym di Botto Alessandro via Boschetta 1 – 36040 Grumolo della Abbadesse (VI) - P.IVA: 03956090249 C.F. BTTLN68C31L840F per un importo pari a € 405,00 IVA esclusa.
- 2) Stabilire che il costo complessivo dell'affidamento pari a € 494,10 graverà sulla U.P.B 1.1.3 art. 111 di cui si attesta la disponibilità, con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria.
- 3) Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 4) Dare atto che, ove in conseguenza della verifica a campione non venisse confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.
- 5) Dare atto che il responsabile di procedimento è individuato nel Sig Angelo Mirabile, Assistente Amministrativo area II dell'Ufficio acquisti;
- 6) Provvedere, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione sul sito internet dell'Istituto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Vicenza, 5 giugno 2026

Per la copertura finanziaria  
Il Direttore di Ragioneria  
Dott. Diego Zuppa (\*)

La Direttrice Amministrativa  
Avv. Carmela D'Anza (\*)

(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Pubblicato sul sito internet [www.consvi.it](http://www.consvi.it) sotto la voce – "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Gara e Contratti" – in data 05/06/2026.