

Determina n. 2 del 13 gennaio 2025

OGGETTO: Proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106 c.11 del Dlgs 50/2016, del contratto relativo al servizio di responsabile, assistenza e manutenzione del sistema informatico dell'istituto, per il triennio 2022/2024, Prot. n. 5960 del 03.12.2021 - C.I.G. ZCB340AD7B.

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA

- PREMESSO** che il Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo", attesa la scadenza del precedente contratto per il triennio 2022/2024, Prot. n. 5960 del 03.12.2021 - C.I.G. ZCB340AD7B, ha indetto una procedura per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico e responsabile di sistema, per il triennio 2025/2027, strutturata in una fase preventiva di raccolta di manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici e nella successiva richiesta di preventivo di offerta, tramite portale MEPA, procedura n. 4945954;
- DATO ATTO** che, con delibera n. 82/2024 del 20.12.2024, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio ha stabilito la conclusione con esito negativo della suddetta procedura Mepa n. 4945954, per assenza di offerte idonee ad individuare la migliore e più economica soluzione per il Conservatorio, disponendo la rinnovazione della procedura;
- DATO ATTO** che la sostituzione nonché individuazione di altra ditta idonea allo svolgimento del servizio sopracitato comporta tempi incompatibili con il permanere di condizioni di sicurezza, salvaguardia e gestione dei software e hardware presenti all'interno dell'istituto;
- RITENUTO** che per garantire efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ai sensi della L. n. 241/90, nonché la continuità nell'erogazione dei servizi in condizioni di sicurezza informatica sia opportuno continuare a fruire del servizio offerto dall'attuale affidatario, ditta Stefano Gualtieri & C. s.a.s. con sede nel Comune di Longare, in via Palazzo Bianco, 28 C.F. e P.Iva n. 03521550248, alle attuali condizioni;
- VISTO** l'art. 106, comma 11, del Dlgs 50/2016, applicabile *ratione temporis*, ai sensi del quale *"la proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente"* il quale è comunque *"tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante"*;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 4 del contratto in oggetto *"Alla naturale scadenza del contratto, a richiesta, il Fornitore dovrà garantire la proroga tecnica per il periodo utile per l'individuazione del nuovo Fornitore, alle stesse condizioni economiche stabilite nell'offerta economica e con il medesimo servizio stabilito nell'offerta tecnica"*;
- DATO ATTO** che è stata acquisita per le vie brevi la disponibilità dell'attuale affidatario allo svolgimento del servizio in regime di proroga;
- CONSIDERATO** che non è prevista la richiesta di nuovo CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio in capo al medesimo affidatario nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario.
- RITENUTO** che la nuova procedura di affidamento possa concludersi in due mesi, considerata la

necessità di far eseguire il sopralluogo ai fini della formulazione dell'offerta;

DATTO ATTO che il servizio sopracitato sarà reso in regime di proroga dalla ditta Stefano Gualtieri & C. s.a.s. con sede nel Comune di Longare, in via Palazzo Bianco, 28 C.F. e P.Iva n. 03521550248, rappresentata dal legale rappresentante Sig. Stefano Gualtieri, nato a Vicenza il 28/02/1974 C.F. GLTSFN74B28L840F;

CONSIDERATO che il valore della proroga fino al 28/02/2025 è pari ad **€ 1.200,00 + IVA**;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 20.12.2024 nella quale viene approvato il bilancio di previsione per l'E.F. 2025;

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi U.P.B 1.1.3 art. 107 di cui si attesta la disponibilità per il seguente importo: € 1.200,00 E.F. 2025, con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e l'assunzione dell'impegno di spesa avviene ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica Arrigo Pedrollo – Vicenza, attualmente vigente;

VISTI

- L'art. 106 c.11 del Dlgs 50/2016;
- L'art. 26 della L. n. 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L'art.1 della L. n. 296/2006 comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo europeo;
- Il D.P.R. n. 445/2000;
- Gli artt. 37 e ss. del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i in materia di "Amministrazione Trasparente" e obblighi di pubblicità della stazione appaltante;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, di:

- 1) Prorogare il contratto di responsabile, assistenza e manutenzione del sistema informatico dell'istituto, per il triennio 2022/2024, Prot. n. 5960 del 03.12.2021 - C.I.G. ZCB340AD7B, alle medesime condizioni economiche e gestionali di cui al contratto in scadenza fino al 28.02.2025;
- 2) Affidare il servizio riportato in premessa alla ditta Stefano Gualtieri & C. s.a.s. con sede nel Comune di Longare, in via Palazzo Bianco, 28 C.F. e P.Iva n. 03521550248, per un importo pari a **€ 1.200,00** più IVA del 22%;
- 3) Dare atto che l'affidamento di cui al presente provvedimento per complessivi **€ 1.464,00** graverà sui fondi U.P.B 1.1.3 art. 107 di cui si attesta la disponibilità per l'importo di: € 1.464,00 E.F. 2025, con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria che presenta sufficiente disponibilità finanziaria;
- 4) Disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 5) Dare atto che, ove in conseguenza della verifica a campione non venisse confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione

all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

- 6) Dare atto che il responsabile di procedimento è individuato nel Dott. Dal Soglio Stefano, Funzionario Amministrativo area III dell'Ufficio Risorse Finanziarie.
- 7) Provvedere, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione sul sito internet dell'Istituto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio

Vicenza, 13 gennaio 2025

Per la copertura finanziaria
Il Direttore di Ragioneria
Dott. Diego Zuppa (*)

La Direttrice Amministrativa
Avv. Carmela D'Anza (*)

(*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Publicato sul sito internet www.consvi.it sotto la voce – "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Gara e Contratti" – in data 13/01/2025