

DETERMINA DA REGOLARIZZARE
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- in data 27/03/2025 è stata predisposta la Determina n. 13/2025 avente ad oggetto: *“AMPLIAMENTO SISTEMA TELEFONICO”*;
- in data 23/04/2025 è stata predisposta la Determina n. 23/2025 avente ad oggetto: *“ SPESE AGENZIA TURCHESE IMMOBILIARE ”*;
- in data 05/06/2025 è stata predisposta la Determina n. 26/2025 avente ad oggetto: *“STAMPE MANIFESTI ORIENTAMENTO GRAFICA MONTI*
- *“Orientamento attivo nella transizione scuola-università” nell’ambito del PNRR (M4.C1-24)”*;
- tali determina risultano regolarmente istruite, complete di tutti gli elementi necessari ai sensi della normativa vigente;
- per mero errore materiale/omissione non sostanziale, l’atto non è stato formalmente sottoscritto dal precedente Direttore Amministrativo e Direttore di Ragioneria, pur essendo stato definito nel merito e destinato alla regolare adozione;
- l’atto è tuttavia necessario ai fini della corretta imputazione contabile delle obbligazioni assunte;
- è pertanto indispensabile procedere alla regolarizzazione amministrativa delle Determina sopra citate, senza modificarne contenuto, finalità o effetti.

Considerato che:

- la mancata sottoscrizione configura una irregolarità formale che non incide sulla validità sostanziale dell’istruttoria e delle obbligazioni sottostanti;
- il principio di buon andamento dell’azione amministrativa (art. 97 Cost.) e il principio di continuità dell’azione della PA rendono necessario procedere alla formalizzazione dell’atto, evitando ritardi nei pagamenti e potenziali ulteriori oneri per l’Amministrazione;
- è stato verificato che permangono la copertura finanziaria e le condizioni previste nell’atto originario.

Ritenuto pertanto:

- di dover procedere alla regolarizzazione e ratifica delle Determina n. 13/2025 del 27/03/2025, ai soli fini della sua formalizzazione e dell’efficacia amministrativo-contabile.
- di dover procedere alla regolarizzazione e ratifica delle Determina n. 23/2025 del 23/04/2025, ai soli fini della sua formalizzazione e dell’efficacia amministrativo-contabile.

- di dover procedere alla regolarizzazione e ratifica delle Determina n. 26/2025 del 05/06/2025, ai soli fini della sua formalizzazione e dell'efficacia amministrativo-contabile.

DETERMINA

1. Di approvare, ratificare e regolarizzare:

la Determina n. 13/2025 avente ad oggetto: “*AMPLIAMENTO SISTEMA TELEFONICO*”, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

la Determina n. 23/2025 avente ad oggetto: “*SPESE AGENZIA TURCHESE IMMOBILIARE*”, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

la Determina n. 26/2025 avente ad oggetto: “*STAMPE MANIFESTI ORIENTAMENTO GRAFICA MONTI “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” nell’ambito del PNRR (M4.C1-24)*”, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

2. Di confermare integralmente il contenuto dell’atto originario, che si intende adottato a tutti gli effetti di legge mediante la sottoscrizione della presente determinazione.
3. Di dare atto che la presente regolarizzazione non comporta modifiche sostanziali rispetto alla precedente istruttoria, ma esclusivamente la formalizzazione della sua adozione.
4. Di trasmettere il presente atto al Direttore di Ragioneria Dott.ssa Puccinelli per l’apposizione del visto di regolarità contabile.
5. Di procedere agli adempimenti conseguenti (registrazione, pubblicazione).

Bergamo, 03/12/2025

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Maria Teresa Simona Sanfilippo

Il Direttore di Ragioneria

Dott.ssa Federica Puccinelli