



**Selezione per l'Anno Accademico 2026/2027**  
**SMS – Student Mobility for Studies**

**IL DIRETTORE**

- Visto** il Regolamento (UE) n° 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce "Erasmus+", programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n° 1288/2013;
- Vista** la Erasmus Charter of Higher Education 2021-2027 (ECHE) n. 101048891 assegnata dalla Commissione Europea al Conservatorio Statale di Musica "G. Briccaldi" di Terni e valida dal 01.11.2021 al 31.12.2029;
- Visto** il Programma di lavoro annuale del progetto Erasmus+ per il periodo 2021-2027 approvato dalla Commissione Europea in data 25/03/2021 e la sua integrazione con la Guida al Programma Erasmus+ 2025 che regolamentano la mobilità del personale delle istituzioni superiori aderenti al Programma Erasmus a fini di insegnamento (*Staff Mobility for Teaching*) ed a fini di formazione (*Staff Mobility for Training*);
- Vista** la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse pdi mobilità per studio per studenti e dottorandi del Conservatorio di Terni nell'ambito del programma Erasmus+;
- Vista** la convenzione con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000203115 per un Progetto multi-monobeneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Superiore Attività KA131 Mobilità per l'apprendimento individuale;
- Vista** la lettera di attribuzione del finanziamento, per il Progetto 2025-1-IT02-KA131-HED-000317183, CUP B44C25000070006 della durata di 26 mesi (dal 01/06/2025 al 31/07/2027);

**DISPONE**

l'emissione del bando di selezione per l'assegnazione delle borse di mobilità disponibili per l'a.a. 2026/2027.

**Art. 1 - Attività didattico-formativa per gli studenti**

Il programma "Erasmus+", progetto di Azione KA131, nell'ambito dell'istruzione prevede tra le sue azioni due tipi di mobilità per studio:

- **Mobilità di lunga durata**, per un periodo di studi che va da un minimo di 2 ad un massimo di 12 mesi in un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei paesi partecipanti al programma;
- **Mobilità breve**, con obbligo di componente virtuale, per un periodo di studi che va da un minimo di 5 ad un massimo di 30 giorni presso un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei paesi partecipanti al programma.

È garantita la possibilità di seguire i corsi, di usufruire delle strutture universitarie, di ottenere il riconoscimento dei crediti e degli esami sostenuti. Partecipano al progetto Erasmus+ le università degli stati membri dell'Unione Europea e di altri paesi terzi titolari della "Carta Universitaria Erasmus" (ECHE).



La mobilità è consentita a studenti maggiorenni, selezionati tra gli iscritti ai corsi accademici di primo e secondo livello.

La mobilità Erasmus+ può essere diretta verso uno dei paesi membri dell'Unione Europea (*Program Countries*) oppure verso uno dei paesi extra-UE aderenti al programma<sup>1</sup> (Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia). È possibile presentare domanda anche per altri Paesi extra-UE utilizzando una quota minoritaria del budget assegnato dall'Agenzia Nazionale.

Le attività consentite agli studenti nel corso del periodo di mobilità sono:

- frequenza (sarà ritenuta valida solo quella relativa ad attività didattiche non ancora seguite presso il Conservatorio di Terni);
- esami;
- preparazione della tesi e dell'esame finale (che può essere sostenuto solo nel Conservatorio di Terni)

Lo studente potrà ottenere il titolo di studio (Diploma di I o di II livello) nel Conservatorio di Terni solo dopo aver concluso il periodo di permanenza all'estero e aver ottenuto il riconoscimento delle attività svolte.

## **Art. 2 - Borse di studio**

Per realizzare il periodo di studio all'estero, gli studenti selezionati possono concorrere per un contributo finanziario costituito da:

- *un finanziamento dell'Unione Europea*: si tratta di un importo mensile per tutti gli studenti risultanti idonei, calcolato sulla base di tabelle stabilite dall'Agenzia Nazionale ([link](#)) e rapportato ai mesi di effettiva permanenza all'estero, che rappresenta un contributo finanziario per la parziale copertura delle maggiori spese che lo studente affronta recandosi all'estero.  
Si precisa che verranno erogate le Borse di studio, secondo le modalità di cui sopra, sino all'esaurimento del contributo attribuito a tal fine dall'Agenzia Nazionale. Gli studenti con minori opportunità ricevono un'integrazione del contributo individuale assegnato per la mobilità fisica Erasmus+.
- *una borsa del MUR* (Cofinanziamento Nazionale del programma comunitario "LLP/ERASMUS" ai sensi della legge n. 183/1987): l'ammontare sarà definito sulla base dei fondi disponibili, ed eventualmente erogata;
- *una borsa gravante sul bilancio d'Istituto*: definita e stabilita del Consiglio di Amministrazione, verrà erogata solo nel caso in cui vi siano risorse disponibili.

I finanziamenti per gli studenti idonei sono comunque vincolati all'impegno di svolgere l'attività didattica all'estero per tutto il tempo concordato, alla compilazione obbligatoria dei questionari di rilevazione, nonché al riconoscimento attribuito alle attività frequentate, al rientro.

## **Art. 3 - Requisiti di ammissibilità**

Per poter presentare la propria candidatura al Programma "Erasmus+" gli studenti dovranno:

1. essere cittadini italiani, o di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese associato al Programma Erasmus+;
- oppure
- essere ufficialmente riconosciuto dall'Italia come profugo, apolide;
- oppure

<sup>1</sup> Subordinatamente alla firma degli accordi di associazione tra l'Unione europea e tali paesi.

essere cittadini non comunitari che rispondono alle condizioni previste dall'art. 9 del D.Lgs. 286/1998 (regolarmente soggiornanti in Italia da almeno sei anni, titolari di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugati con cittadino italiano o di uno Stato membro dell'UE residente in Italia);

2. essere residenti in uno Stato membro dell'UE o di uno dei Paesi associati al Programma Erasmus+;
3. essere in possesso del Diploma di Maturità;
4. essere regolarmente iscritti al Conservatorio e garantire il rinnovo dell'iscrizione per l'A.A. 2026/2027 entro le scadenze fissate dal Conservatorio di Terni;
5. avere una conoscenza adeguata della lingua del Paese ospitante o della lingua inglese;
6. non aver beneficiato, nello stesso ciclo di studi, dello status di studente Erasmus;
7. non beneficiare nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

#### **Art. 4 - Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le domande (allegato 1) dovranno essere compilate su moduli elettronici (file MSWord) scaricabili dal sito del Conservatorio di Terni. Le domande dovranno essere inviate **entro le ore 12.00 di giovedì 15 gennaio 2026** all'indirizzo [international@briccalditerni.it](mailto:international@briccalditerni.it) corredate dei documenti di presentazione (curriculum scolastico e accademico, certificazioni linguistiche, eventuale DVD<sup>2</sup> o link al video registrato, etc.). Il materiale presentato potrà essere successivamente utilizzato per l'invio all'Istituto di destinazione.

#### **Art. 5 - Graduatoria**

L'ammissibilità al Programma Erasmus+ sarà determinata da una selezione preliminare interna. Le domande presentate entro i termini e ammissibili dal punto di vista amministrativo verranno sottoposte al vaglio dei Dipartimenti competenti per disciplina o delle singole Scuole.

Ai fini della valutazione complessiva delle domande, da parte di una Commissione nominata dal Direttore, saranno prese in considerazione:

- a) le conoscenze linguistiche dello studente dovranno essere documentate con la presentazione del certificato di conoscenza linguistica; saranno considerati validi i diplomi di Scuola Media Superiore o i certificati di conoscenza della lingua straniera del Paese di destinazione, conseguiti presso una Scuola Internazionale riconosciuta dai Governi della UE o rilasciati da enti certificatori riconosciuti da MUR e/o MIM; non saranno attribuiti punteggi in assenza di certificazioni;
- b) il curriculum accademico ed eventualmente artistico;
- c) la compatibilità tra l'attività didattica prevista dal Conservatorio di Terni e l'offerta didattica dell'istituzione ospitante;
- d) eventuali altri criteri, motivazioni e priorità stabiliti dall'Amministrazione prima della valutazione delle domande.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito del Conservatorio [www.briccalditerni.it](http://www.briccalditerni.it). Avverso l'esito della graduatoria è possibile il ricorso indirizzato al Direttore entro 5 giorni dalla pubblicazione.

<sup>2</sup> Ai fini dell'inserimento in graduatoria, la presenza del DVD o di un video non è vincolante, mentre gli stessi sono elementi richiesti dagli Istituti riceventi le mobilità. Per la registrazione audiovisiva, si consiglia di preparare il video accuratamente dal momento che lo stesso potrà successivamente essere utilizzato come documento da inviare presso gli Istituti esteri dove si presenterà la candidatura.



## Art. 6 - Studenti assegnatari

Entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, gli studenti vincitori dovranno comunicare al Conservatorio tramite mail a [international@briccalditerni.it](mailto:international@briccalditerni.it) la loro accettazione o eventuale rinuncia della mobilità Erasmus+. Coloro che, pur essendo risultati vincitori del posto di mobilità, non accetteranno entro le scadenze previste saranno automaticamente considerati esclusi. Inoltre, la borsa di studio può essere revocata dal Conservatorio per gravi motivi o inadempienza dello studente e, comunque, nel caso in cui lo studente non produca la documentazione necessaria entro una settimana dalla comunicazione dell’Ufficio Relazioni Internazionali.

Dopo l’eventuale rinuncia di un vincitore, l’Ufficio Relazioni Internazionali provvederà a contattare tempestivamente i successivi idonei in ordine di graduatoria che dovranno decidere con sollecitudine se accettare o meno.

Lo studente potrà rinunciare anche dopo la partenza; in tal caso dovrà avvisare l’Ufficio Relazioni Internazionali del Conservatorio di Terni, indicare i motivi della rinuncia e restituire eventuali fondi erogati (le spese sostenute rimarranno a suo carico).

Tutte le scadenze successive a quelle di presentazione delle candidature saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione nel sito [www.briccalditerni.it](http://www.briccalditerni.it) nell’area “Erasmus”. È indispensabile che gli studenti candidati consultino periodicamente il sito internet in modo da essere in grado di rispettare tutti gli adempimenti previsti.

Durante il periodo Erasmus+ svolto presso l’istituzione ospitante, non sarà possibile usufruire dell’attività didattica (acquisizione di presente, master class...) presso il Conservatorio di Terni, salvo eccezioni autorizzate dal Direttore (es. esami a seguito di frequenze già acquisite).

## Art. 7 - Benefici

Gli studenti in mobilità godono dello status di “Studente Erasmus+”, che prevede le seguenti condizioni:

- riconoscimento dell’attività svolta all’estero da parte dell’istituzione ospitante;
- esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l’istituzione ospitante (ma non di quelle del Conservatorio di Terni stabilite per l’a.a. 2026/2027);
- copertura assicurativa per eventuali infortuni all’interno dell’ateneo straniero;
- godimento dei servizi offerti ai propri studenti dall’istituzione straniera (mense, collegi etc.);
- possibilità di partecipazione a eventuali corsi di lingua attivati presso l’istituzione ospitante;
- possibilità di partecipare ai corsi di lingua on line forniti dalla Commissione Europea (OLS – Online Linguistic Support for Mobility in Erasmus+)

## Art. 8 - Learning Agreement

Il Programma di studio all’estero (*Learning Agreement*) è un accordo con l’Istituzione partner riguardo al programma, i crediti ECTS e la durata degli studi. Il *Learning Agreement* dovrà essere elaborato in accordo con lo studente, il coordinatore Erasmus o il responsabile dell’Ufficio Tutoraggio, la Segreteria degli Studenti e, infine, firmato dal Direttore del Conservatorio. La Segreteria degli Studenti sarà disponibile per quanto concerne le problematiche relative al piano di studio individuale e alle richieste di riconoscimento dei crediti formativi.

Prima dell’inizio della mobilità, il *Learning Agreement* dovrà essere approvato anche dall’Istituzione straniera. Si consiglia agli studenti risultati vincitori di consultare attentamente il



sito web dell'Istituzione estera di destinazione (o comunque mettersi in contatto con essa) per informarsi sulle scadenze entro le quali presentare la documentazione richiesta dalla sede ospitante (es. *Application Form*), su modalità e tempi di ricerca dell'alloggio, su corsi di lingua, e per procurarsi tutta la necessaria modulistica.

Dopo l'approvazione del *Learning Agreement*, prima della partenza e comunque entro la scadenza prefissata, lo studente dovrà sottoscrivere il contratto. In occasione della sottoscrizione, sarà fornita tutta la documentazione necessaria per essere riconosciuti come Studenti Erasmus presso l'Istituto ospitante e per rendere valido il proprio soggiorno all'estero.

## **Art. 9 - Documentazione necessaria in uscita**

Lo studente deve presentarsi presso la sede di destinazione munito dei seguenti documenti:

- carta d'identità o passaporto validi;
- tessera per l'assistenza sanitaria, o modulo E111 rilasciato dall'ASL di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative;
- certificato o attestato d'iscrizione al proprio Istituto di origine;
- documento comprovante il proprio status di "Studente Erasmus";
- quattro fotografie formato tessera;
- copia del piano di studi (*Learning Agreement*) debitamente sottoscritto dai responsabili didattici dell'Istituzione accettante e del Conservatorio di Terni.

## **Art. 10 - Documentazione necessaria al ritorno**

Entro 30 giorni successivi al rientro in sede, lo studente è tenuto a consegnare alla Segreteria del Conservatorio di Terni i seguenti documenti:

- certificazione di permanenza (*Certificate of Stay*) rilasciata dall'istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di permanenza nell'Istituzione straniera;
- certificazione dei corsi seguiti e relativa valutazione con l'indicazione dei crediti conseguiti (*Transcript of Records*);
- rispondere al questionario on line dell'Agenzia Nazionale;
- resoconto della propria esperienza Erasmus.

## **Art. 11 – Norme finali**

Il presente Bando ha carattere provvisorio e non vincolante. Eventuali variazioni e integrazioni potranno provenire dagli Organi Comunitari e Nazionali che regolano il Programma Erasmus+ nonché dalla disponibilità delle Istituzioni partner. Si fa presente che la possibilità di creare un progetto di mobilità è vincolata a contatti e ad accordi che si concretizzeranno nel periodo successivo alla pubblicazione del presente bando.

La modulistica sarà disponibile nel sito [www.briccalditerni.it](http://www.briccalditerni.it).

Il presente bando viene pubblicato nel sito [www.briccalditerni.it](http://www.briccalditerni.it), area di Amministrazione trasparente, sezione Bandi, e in Albo on line, con richiamo nelle News in *home page* del sito istituzionale.

Terni, 8 dicembre 2025

Il Direttore  
Prof. Roberto Antonello



**Allegato A**

All’Ufficio Relazioni Internazionali  
del Conservatorio Statale di Musica  
“Giulio Briccaldi” di Terni  
[international@briccalditerni.it](mailto:international@briccalditerni.it)

**MODULO DI CANDIDATURA PER MOBILITA’ ERASMUS+  
MOBILITÀ DEGLI STUDENTI  
per l’Anno Accademico 2026/2027**

**(da inviare a [international@briccalditerni.it](mailto:international@briccalditerni.it) entro le ore 12.00 del 15 gennaio 2026)**

**DATI PERSONALI**

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_  M  F

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Data di nascita \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza: Via \_\_\_\_\_ N°. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Iscritto/a per l’a.a. \_\_\_\_\_ al Conservatorio “G. Briccaldi” di Terni

Matricola n. \_\_\_\_\_

Corso di diploma  I livello  II Livello

Corso di studio \_\_\_\_\_ Anno di corso \_\_\_\_\_

Dipartimento di riferimento o Scuola \_\_\_\_\_

Firma del docente di strumento/canto principale \_\_\_\_\_

Il candidato dichiara di possedere i requisiti di cui all’art. 3 del bando che regola la mobilità per l’a.a. 2026/2027.



## CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua	Scritto	Orale
Inglese		
Francese		
Tedesco		
Spagnolo		

## PRECEDENTI ESPERIENZE DI STUDIO/LAVORO ALL'ESTERO:      SI      NO

Se SI, luogo e durata:

---

---

Tipologia:

---

---

## DATI ERASMUS+

Durata mobilità che si intende chiedere:

- Mobilità di lunga durata (da 2 a 12 mesi) meno di un semestre
- Mobilità di lunga durata (da 2 a 12 mesi) un semestre
- Mobilità di lunga durata (da 2 a 12 mesi) più di un semestre
- Mobilità di lunga durata (da 2 a 12 mesi) due semestri / intero anno accademico
- Mobilità breve (da 5 a 30 giorni)

Altri elementi ritenuti utili ai fini della selezione:

---

---

## **N.B. ALLEGARE**

- Curriculum accademico e artistico
- Certificazioni linguistiche

INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679 E DELLA LEGGE 196/2003

Con la sottoscrizione del presente modulo di candidatura il candidato autorizza il Conservatorio al trattamento dei dati personali contenuti nel modulo stesso nei limiti delle finalità proprie del Programma Erasmus+.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_