Ufficio Relazioni Internazionali
international@briccialditerni.it

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
G. Briccialdi di Terni
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

Erasmus+

Selezione per l'Anno Accademico 2025/2026

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE

IL DIRETTORE

Visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+ il programma dell'Unione per l'Istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";

Vista la Erasmus Charter of Higher Education 2021-2027 (ECHE) n. 101048891 assegnata dalla Commissione Europea al Conservatorio Statale di Musica "G. Briccialdi" di Terni e valida dal 01.11.2021 al 31.12.2029;

Visto il Programma di lavoro annuale del progetto Erasmus+ per il periodo 2021-2027 approvato dalla Commissione Europea in data 25/03/2021 e la sua integrazione con la Guida al Programma Erasmus+ 2025 che regolamentano la mobilità del personale delle istituzioni superiori aderenti al Programma Erasmus a fini di insegnamento (*Staff Mobility for Teaching*) e a fini di formazione (*Staff Mobility for Training*);

Vista la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse per attività di docenza per il personale docente e di attività di formazione per il personale docente e tecnico-amministrativo nell'ambito del programma Erasmus+;

Vista la convenzione con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000317183 per un Progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Superiore Attività KA131 Mobilità per l'apprendimento individuale;

Vista la Erasmus+ Programme Guide pubblicata in 2025-Erasmus+Programme-Guide_IT.pdf (europa.eu);

Viste le disposizioni nazionali allegate alla Guida al programma 2025;

DISPONE

Art. 1 - Oggetto del Bando

L'indizione di un BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE per l'anno accademico 2025/2026.
Il bando per attività di docenza all'estero (*Staff Mobility for Teaching*) è riservato al personale docente in servizio presso il Conservatorio di Terni.
Il bando per attività di formazione all'estero (*Staff Mobility for Training*) è aperto al personale docente e al personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Conservatorio di Terni.

Art. 2 - Obiettivi

Gli obiettivi della mobilità Erasmus+ per il personale docente e non docente sono:

- conoscere i sistemi educativi e le pratiche professionali dei diversi Paesi Europei;

- aumentare la consapevolezza nei confronti delle diversità linguistiche e culturali;
- migliorare il supporto e la promozione della mobilità studentesca in entrata e in uscita;
- fornire opportunità di crescita professionale e personale;
- incrementare le competenze dei rispettivi profili professionali;
- consolidare rapporti di continuità tra istituti esteri e il Conservatorio.

La mobilità Erasmus+ può essere diretta verso uno dei paesi membri dell'Unione Europea (*Program Countries*) oppure verso uno dei paesi extra-EU ma aderenti al programma[1] (Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia). È possibile presentare domanda anche per altri Paesi extra-EU utilizzando una quota minoritaria del budget assegnato dall'Agenzia Nazionale.

Art. 3 - Tipologia delle mobilità

Secondo il programma d'azione comunitario Erasmus+ sono previste due tipologie di mobilità:

- *Staff Mobility for Teaching (mobilità docenti per attività didattica)*
  Il Programma Erasmus+ consente ai docenti degli Istituti di istruzione superiore titolari di ECHE di svolgere un periodo di mobilità a fini didattici presso un Istituto di istruzione superiore. Lo scopo della mobilità è quello di trasferire competenze, di offrire agli studenti e ai docenti occasioni di confronto con sistemi didattici internazionali, di contribuire alla continuità di collaborazione per ulteriori sviluppi sulle molteplici opportunità che offre il programma Erasmus+.
- *Staff Mobility for Training (mobilità docenti e non docenti per formazione)*
  Il Programma Erasmus+ consente ai docenti e al personale amministrativo degli Istituti di istruzione superiore titolari di ECHE di svolgere un periodo di mobilità presso un Istituto di istruzione superiore tramite accordi bilaterali. Questo tipo di mobilità mira al trasferimento di competenze, all'acquisizione di tecniche gestionali e allo scambio di buone pratiche. Il personale, inoltre, ha la possibilità di svolgere l'attività chiamata *"Job Shadowing" (lavoro-ombra)*, un breve soggiorno presso un'organizzazione partner in un Paese terzo, con lo scopo di ricevere formazione seguendo i professionisti nel loro lavoro giornaliero nell'organizzazione ospitante, scambiandosi buone pratiche, sviluppando conoscenze e capacità e/o costruendo un partenariato a lungo termine attraverso un'osservazione partecipativa.

Per entrambe le mobilità è prevista una durata da un minimo di due giorni ad un massimo di due mesi.

Art. 4 - Finanziamento

In base alle disponibilità finanziare, i candidati che parteciperanno alla mobilità riceveranno il rimborso per le spese (supporto per il soggiorno e contributo per il viaggio) secondo quanto previsto dal programma Erasmus+ riportato nell'allegato B.

Art. 5 - Requisiti di ammissibilità

Il personale interessato a presentare la propria candidatura al Programma Erasmus+ dovrà:

[1] Subordinatamente alla firma degli accordi di associazione tra l'Unione europea e tali paesi.

1) dichiarare di essere cittadino di uno Stato membro della UE o di uno dei Paesi associati al Programma Erasmus+ elencati nell'art. 2;
2) avere una conoscenza adeguata della lingua del Paese ospitante o della lingua inglese;
3) essere in servizio presso il Conservatorio Statale di Musica "Giulio Briccialdi" di Terni al momento di presentazione della domanda e alla data di svolgimento della mobilità.

Art. 6 - Presentazione delle domande

Le domande dovranno essere compilate su moduli elettronici conformi al successivo allegato A, allegando un curriculum vitae e ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione della domanda presentata.
Ad eccezione dell'allegato A (domanda di partecipazione alla mobilità), tutti i documenti presentati o dei quali si chiede integrazione dovranno essere presentati sia in italiano sia in inglese.
Le domande dovranno essere inviate tramite e-mail istituzionale **entro il 04 luglio 2025** all'indirizzo international@briccialditerni.it.

Art. 7 - Procedura di selezione

Le domande presentate devono contenere indicazione della tipologia di mobilità richiesta. L'assenza di indicazione comporta la collocazione in coda ad entrambe le tipologie (*Teaching* e *Training).*
Il numero degli aventi diritto alla mobilità per ciascuna tipologia è subordinato all'entità del finanziamento attribuito dall'Agenzia nazionale per ciascuna tipologia.
La graduatoria finale, distinta per le due tipologie *Teaching* e *Training*, redatta da una commissione nominata dal Direttore, valuterà il punteggio attribuito secondo i seguenti criteri:

Mobility for Teaching

- per ogni mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici	Punti 2
- assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa.	Punti 4
- per ogni docente invitato tramite Erasmus+ negli ultimi 3 aa.aa.	Punti 2
-competenza linguistica specifica per il paese ospitante o inglese	Punti 1
- indicazione della sede verso cui effettuare la mobilità	Punti 1 per ciascuna sede (max. 3)
- presenza di un invito allegato alla domanda	Punti 3 per ciascun invito (max. 9)
- presenza di un accordo di docenza allegato alla domanda	Punti 2 (max.2 accordi da allegare alla domanda)
- durata della mobilità (fino 5 giorni)	Punti 2
- numero di studenti *incoming* accolti dall'estero negli ultimi 3 aa.aa.	Punti 1 per ciascuno studente
- numero di studenti supportati nell'*outgoing* presso istituti esteri negli ultimi 3 aa.aa.	Punti 2 per ciascuno studente
- presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno	Punti 2 per ciascuna istituzione

Mobility for Training

- per ogni mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici	Punti 2
- assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa	Punti 4
- indicazione della sede verso cui effettuare la mobilità	Punti 1 per ciascuna sede

	(max. 3)
- competenza linguistica specifica per il paese ospitante o inglese	Punti 1
- presenza di un piano di lavoro allegato alla domanda	Punti 4 (max. 2 piani di lavoro da allegare alla domanda)
- presenza di un invito allegato alla domanda	Punti 2 per ciascun invito (max. 6)
- durata della mobilità inclusa entro 5 giorni (viaggio incluso)	Punti 2
- presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno	Punti 2 per ciascuna istituzione

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con minor mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito del Conservatorio www.briccialditerni.it. Avverso l'esito della graduatoria è possibile il ricorso indirizzato al Direttore entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Art. 8 – Perfezionamento della mobilità

L'avente diritto alla mobilità dovrà perfezionare le procedure di mobilità presentando **entro il 30 settembre 2025** il progetto didattico (*Learning Agreement*) da sottoporre all'Istituto ospitante, dal quale deve evincersi chiaramente se le attività proposte si configurano quali lezioni teoriche e/o pratiche, quali attività laboratoriali o, piuttosto, quali seminari, conferenze o altro, con il contenuto oggetto delle lezioni. Il Learning Agreement dovrà essere concordato con l'Istituto ospitante. Dal progetto deve inoltre risultare una descrizione generale dell'argomento che si intende trattare all'estero, e le modalità di svolgimento delle lezioni (es. numero di ore di attività, particolari modalità di svolgimento delle stesse, eventuali proiezioni di audiovisivi o di supporti multimediali ecc.). Il docente dovrà altresì evidenziare l'eventuale necessità di utilizzare attrezzature particolari e/o materiali specifici che l'Istituto ospitante dovrà procurare o di cui dovrà dotare gli studenti, per il buon esito dell'iniziativa. Le lezioni dovranno svolgersi in lingua locale o in lingua inglese. Il personale amministrativo dovrà presentare il programma di procedure o contenuti che intende approfondire nel periodo in mobilità.
Decorso il termine sopra indicato, nel caso in cui la domanda non vada a buon fine, viene collocato in coda alla graduatoria e il posto viene assegnato al candidato che lo segue in graduatoria.

Art. 9 – Procedure per la partenza

Il personale selezionato per un flusso di mobilità, ove rientri nel contingente delle disponibilità effettive, sarà tenuto a sottoscrivere, prima della partenza, un accordo con l'Istituto che conterrà le previsioni di reciproco impegno di rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità. Dovrà inoltre concordare, con la Direzione e con il Coordinatore Erasmus, il quale provvederà a formalizzare le necessarie comunicazioni all'Istituzione estera cointeressata, il periodo durante il quale preferisce realizzare la mobilità.
Il docente dovrà contattare il responsabile dell'accoglienza presso l'Istituto ospitante per il reperimento di un alloggio e preoccuparsi della prenotazione del mezzo di trasporto a lui più congeniale.

Art. 10 – Procedure per il rientro

Al rientro nell'Istituto di appartenenza, il dipendente dovrà depositare la documentazione originale di seguito descritta:

1. tutti i giustificativi in originale che attestino le spese sostenute durante il soggiorno (compreso il biglietto del viaggio);
2. certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni e delle ore di docenza;
3. relazione individuale.

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il docente dovrà darne immediata comunicazione alla Direzione, dichiarando sotto personale responsabilità (e su richiesta, documentando) le ragioni che hanno impedito la realizzazione della mobilità. In ogni caso, la mancata realizzazione della mobilità, così come la mancata ottemperanza degli obblighi previsti e sottoscritti con l'Istituto comportano, ove sia già intervenuta l'attribuzione del finanziamento, la restituzione integrale della somma ricevuta.
Allo scopo di rendere edotti i docenti interessati alla presentazione delle candidature dei dati cognitivi necessari, si rappresenta quanto segue:

- il numero dei docenti che potranno svolgere il relativo periodo di mobilità all'estero sarà reso noto allorché l'Agenzia Nazionale divulgherà il piano di riparto dei finanziamenti relativo all'anno accademico di riferimento;
- l'incarico di docenza all'estero, che deve essere concluso indifferibilmente entro il 31 luglio 2027, con durata di almeno 8 ore di lezione di corsi regolari, integrati nei programmi di studio dell'Istituzione ospitante.

Art. 11 – Finanziamento

Ogni flusso di mobilità è sostenuto con un finanziamento comunitario che copre le spese sostenute dal docente (tale importo sarà confermato dopo che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ avrà comunicato il contributo concesso al Conservatorio). Il citato importo, una volta determinato, si identifica nel finanziamento massimo e non potrà essere implementato in ragione di una maggiore durata del periodo di permanenza all'estero.

Art. 12 - Clausola finale

L'efficacia del presente avviso, così come tutti gli atti conseguenti, resta condizionato al numero delle mensilità accordate al Conservatorio "G. Briccialdi" da parte della Agenzia Erasmus+ Indire e soltanto in seguito all'approvazione di eleggibilità dell'Istituto per l'anno accademico 2025/2026.

Terni, 17 giugno 2025

Il Direttore
Prof. Roberto Antonello
ROBERTO
ANTONELLO
17.06.2025
10:53:08
UTC

Allegato A

All'Ufficio Relazioni Internazionali
del Conservatorio Statale di Musica
"Giulio Briccialdi" di Terni
international@briccialditerni.it

OGGETTO: domanda di inclusione alla graduatoria per mobilità Erasmus+ (da inviare a international@briccialditerni.it **entro il 04-07-2025).**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____il ____/____/_____, prov. di _____

residente in _____, prov. di_____

via/piazza _____, n._____

domiciliato in _____, prov. di_____

via/piazza _____, n._____

Tel.:_____, Cell.: _____

E-mail: _____

Codice fiscale: _____

Docente di _____

Dipendente in qualità di (indicare il profilo) _____
□ CTI □ CTD

chiede di partecipare alla selezione per l'assegnazione di un finanziamento per la mobilità

☐ **Staff Mobility for Teaching (mobilità docenti per attività didattica)**

☐ **Staff Mobility for Training (mobilità docenti e non docenti per formazione)**

Dichiara di:

☐ essere cittadino di uno Stato membro della UE o di uno dei Paesi associati al Programma Erasmus+ elencati nell'art. 2 del bando;
☐ avere una conoscenza adeguata della lingua _____;
☐ di essere a conoscenza che il Conservatorio finanzierà un numero limitato di mobilità, sia per docenza sia per formazione, utilizzando i soli fondi riconosciuti dall'Agenzia Nazionale.

Prende atto che:
☐ alla data prevista di inizio mobilità dovrà risultare in servizio presso il Conservatorio Statale di Musica "G. Briccialdi" di Terni per l'anno accademico 2025/2026 a pena di decadenza.

L'attribuzione del punteggio nelle seguenti tabelle è a cura del candidato

CRITERI *MOBILITY FOR TEACHING*	PUNTI
Mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici (indicare dove)	
Assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa	
Docenti invitati tramite Erasmus+ negli ultimi 3 anni accademici (indicare i nomi)	
Competenza linguistica specifica per il paese ospitante (indicare la lingua)	
Sede verso cui effettuare la mobilità (in ordine di preferenza; max 3 città)	
Presenza di un invito allegato alla domanda (max 3; allegare invito alla domanda)	
Presenza di un accordo di docenza allegato alla domanda (max. 2 accordi da allegare alla domanda)	
Durata della mobilità	
Studenti *incoming* accolti dall'estero negli ultimi 3 aa.aa. (indicare i nomi e i paesi di provenienza)	
Studenti supportati nell'*outgoing* presso istituti esteri negli ultimi 3 aa.aa. (indicare i nomi e i paesi di destinazione)	
Presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno accademico (indicare dove)	

CRITERI *MOBILITY FOR TRAINING*	PUNTI
Mobilità in uscita negli ultimi 3 anni accademici (indicare dove)	
Assenza di mobilità negli ultimi 3 aa.aa	
Sede verso cui effettuare la mobilità (in ordine di preferenza; max 3 città)	
Competenza linguistica specifica per il paese ospitante (indicare la lingua)	
Presenza di un invito allegato alla domanda (max. 3 inviti da allegare alla domanda)	
Durata della mobilità	
Presenza di un piano di lavoro allegato alla domanda (max. 2 piani di lavoro da allegare alla domanda)	
Presenza di scambi bilaterali nell'ultimo anno accademico (indicare dove)	

Si allega alla presente domanda il curriculum vitæ (obbligatorio, in italiano e in inglese massimo 1500 caratteri)

INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679 E DELLA LEGGE 196/2003
Con la sottoscrizione del presente modulo di candidatura il candidato autorizza il Conservatorio al trattamento dei dati personali contenuti nel modulo stesso nei limiti delle finalità proprie del Programma Erasmus+.

Luogo e data_____

Firma _____

Allegato B

NOTE TECNICHE

Contributo per il supporto individuale

In base a quanto previsto dalle disposizioni nazionali allegate alla Guida al Programma 2025 gli importi delle diarie indicati dalle tabelle comunitarie

Paese ospitante	Diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno	Diaria giornaliera ammissibile dal 15° al 60° giorno
Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia. Paesi terzi non associati al Programma delle Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera	€ 152,00	€ 106,40
Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€ 136,00	€ 95,20
Bulgaria, Croazia, Lituania, macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	€ 118,40	€ 82,88
Paesi terzi non associati al Programma delle regioni 1-12	€ 190,00	Non applicabile

Contributo per il viaggio

Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalla Guida del Programma è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza.
La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio, mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata sia quello di ritorno.

Distanze di viaggio	Importo viaggio normale	Importo viaggio ecologico
Tra 10 e 99 km	€ 28,00 per partecipante	€ 56,00 per partecipante
Tra 100 e 499 km	€ 211,00 per partecipante	€ 285,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 km	€ 309,00 per partecipante	€ 417,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 km	€ 395,00 per partecipante	€ 535,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 km	€ 580,00 per partecipante	€ 785,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 km	€ 1.188,00 per partecipante	€ 1.188,00 per partecipante
Tra 8000 km o più	€ 1735,00 per partecipante	€ 1735,00 per partecipante

Viaggio ecologico

Viaggio compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni come il treno.
La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm
I Paesi Partner sottoelencati sono raggruppati in base agli strumenti finanziari dell'azione esterna dell'UE.

Balcani occidentali (regione 1)	Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo[2], Montenegro
Vicinato orientale (regione 2)	Armenia, Azerbaigian, Bielorussia[3], Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale

[2] Tale designazione non pregiudica le posizioni riguardo allo status ed è in linea con la risoluzione 1244 dell'UNSC e con il parere della CIG sulla dichiarazione di indipendenza del Kosovo.
[3] In linea con le conclusioni del Consiglio del 12 ottobre 2020 e alla luce del coinvolgimento della Bielorussia nell'aggressione militare russa contro l'Ucraina, riconosciuto nelle conclusioni del Consiglio europeo del febbraio 2022, l'UE ha cessato di dialogare

Paesi del Mediterraneo meridionale (regione 3)	Algeria, Egitto, Giordania, Israele[4], Libano, Libia, Marocco, Palestina[5], Siria[6], Tunisia
Federazione russa (regione 4)	Territorio della Russia riconosciuto dal diritto internazionale
Regione 5 **Asia**[7]	a) Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistan, Repubblica popolare democratica di Corea, Sri Lanka, Thailandia e Vietnam b) Paesi e territori ad alto reddito[8]: Brunei, Giappone, Hong Kong, Macao, Repubblica di Corea, Singapore e Taiwan
Regione 6 **Asia centrale**[9]	Afghanistan, Kazakhstan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Regione 7 **Medio Oriente**	a) Iran, Iraq, Yemen b) Paesi ad alto reddito: Arabia Saudita, Bahrein, Emirati arabi uniti, Kuwait, Oman, Qatar
Regione 8 **Pacifico**[10]	a) Figi, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Samoa, Timor Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu b) Paesi ad alto reddito: Australia, Nuova Zelanda.
Regione 9 Africa subsahariana[11] [12]	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cabo Verde, Camerun, Ciad, Comore, Congo, Costa d'Avorio, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gibuti, Guinea, Guinea-Bissau, Guinea equatoriale, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambico, Namibia, Niger, Nigeria, Repubblica centrafricana, Repubblica democratica del Congo, Ruanda, Sao Tomé e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, Sud Africa, Sudan, Sud Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Regione 10 **America latina**	Argentina, Bolivia, Brasile, Cile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Uruguay e Venezuela
Regione 11 **Caraibi**[13]	Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Giamaica, Grenada, Guyana, Haiti, Repubblica Dominicana, Saint Kitts e Nevis, Saint Vincent e Grenadine, Santa Lucia, Suriname e Trinidad e Tobago
Regione 12 **Stati Uniti e Canada**	Canada, Stati Uniti d'America

con i rappresentanti degli enti pubblici e delle imprese statali della Bielorussia. Qualora il contesto cambi, questo aspetto potrebbe essere riconsiderato. Nel frattempo, l'UE continua a dialogare con gli attori non statali, locali e regionali e, ove possibile, ha intensificato il sostegno a loro favore, anche nel quadro del presente programma, come opportuno.

[4] I criteri di ammissibilità formulati nella comunicazione della Commissione 2013/C-205/05 (GU C 205 del 19.7.2013, pag. 9) si applicano a tutte le azioni attuate mediante la presente guida al programma, anche ai terzi che ricevono un sostegno finanziario nei casi in cui le rispettive azioni comportino un sostegno finanziario a terzi da parte dei beneficiari delle sovvenzioni in conformità dell'articolo 204 del regolamento finanziario UE.

[5] Tale designazione non si intende come il riconoscimento di uno Stato di Palestina e lascia impregiudicate le singole posizioni degli Stati membri sulla questione

[6] In linea con le conclusioni del Consiglio dell'aprile 2018 sulla Siria, gli enti pubblici siriani non sono ammissibili ai finanziamenti nell'ambito di Erasmus+.

[7] Per i paesi meno sviluppati tra quelli elencati, si rimanda alla fonte seguente: https://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/DAC-List-of-ODA-Recipients-for-reporting-2024-25-flows.pdf .

[8] Tale designazione comprende i paesi e i territori che figurano nell'elenco dell'OCSE dei paesi ad alto reddito e non pregiudica lo status di un territorio o la sovranità su di esso, la delimitazione delle frontiere e dei confini internazionali e la denominazione di qualsiasi territorio, città o regione.

[9] Come sopra.

[10] Come sopra.

[11] Come sopra.

[12] paesi seguenti sono i principali paesi terzi in materia di migrazione non associati al programma: Burkina Faso, Burundi, Costa d'Avorio, Etiopia, Gambia, Guinea, Mali, Mauritania, Niger, Nigeria, Senegal, Sud Africa, Sudan, Sud Sudan.

[13] Per i paesi meno sviluppati tra quelli elencati, si rimanda alla fonte seguente: DAC-List-of-ODA-Recipients-for-reporting-2022-23-flows.pdf (oecd.org).

Regione 13	Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano
Regione 14	Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito

Esempio calcolo contributo viaggio:
Città di partenza: Firenze
Città di destinazione: Oslo
Distanza rilevata dal calcolatore (Firenze Oslo): 1795.4 km
Fascia corrispondente: 500-1999 km
Contributo ammissibile: € 309,00 (A/R) o €417,00 (A/R per viaggio ecologico)