

**BANDO DI SELEZIONE
PER COLLABORAZIONI DA PARTE DEGLI STUDENTI
PER LO SVOLGIMENTO DI
ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA
E AI SERVIZI RESI AGLI STUDENTI
PER L'ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

Art. 1

È indetta una selezione per il conferimento di collaborazioni per lo svolgimento di attività connesse ai servizi resi agli studenti nei seguenti settori:

- a) supporto alle attività della biblioteca (massimo 70 ore) e degli uffici;
- b) supporto alle attività didattiche (sono esclusi gli studenti iscritti al 1° anno del triennio);
- c) supporto linguistico alle attività didattiche-studenti di madrelingua cinese (sono esclusi gli iscritti al 1° anno del triennio);
- d) supporto alla produzione artistica e ai progetti (registrazione audio-video – streaming - collaborazione organizzativa, archivio orchestra, ecc.);
- e) supporto informatico alla Direzione per la gestione del sito del Conservatorio;
- f) collaborazione come pianista accompagnatore, per le classi di Arte scenica, Musica vocale da camera, Musica da camera, Formazione corale, Canto, Canto Rinascimentale e Barocco e per le classi di Strumento (massimo 200 ore).

Art. 2

REQUISITI RICHIESTI

Essere regolarmente iscritti, al momento della presentazione della domanda, presso il Conservatorio “G.B. Pergolesi” di Fermo in qualità di allievi ai seguenti corsi per l'anno accademico 2024-2025:

- a) corsi del Vecchio Ordinamento (corso superiore);
- b) corsi accademici di I livello-Triennio;
- c) corsi accademici di II livello-Biennio;
- d) Master II livello.

Ai sensi della Convenzione in essere, possono partecipare anche i borsisti del Corso di Dottorato di Ricerca AFAM in “Musica, Arte, Design e Territorio” a.a. 2024/2025 e 2025/2026.

Essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere in possesso del diploma di maturità;
- 2) aver compiuto 18 anni di età (il requisito si considera assolto anche se il compimento del diciottesimo anno di età avviene entro la fine dell'anno accademico, 31/10/2025), con deroga del direttore in casi di eccezionali e comprovate qualità musicali.

A norma dell'art. 5 c. 2 del Regolamento valgono le seguenti situazioni di incompatibilità:

- A) studenti che si trasferiscano ad altro Conservatorio, ovvero rinuncino agli studi, in qualsiasi modo, li interrompano o li sospendano;
- B) studenti iscritti oltre il secondo anno fuori corso;
- C) studenti che negli anni precedenti abbiano presentato una dichiarazione falsa, che pertanto siano stati esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi;
- D) studenti che abbiano ottenuto una valutazione negativa del servizio svolto in anni precedenti per il medesimo profilo.

Art. 3

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato al presente bando (Modello A), dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro e non oltre il giorno **martedì 9 dicembre 2025**

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

1. cognome e nome
2. luogo e data di nascita
3. luogo di residenza
4. corso frequentato
5. recapito cui inviare eventuali comunicazioni, se diverso da quello di residenza;
6. e-mail e cellulare;
7. codice fiscale.

Nella domanda **POTRANNO ESSERE SELEZIONATE AL MASSIMO 3 TIPOLOGIE DI COLLABORAZIONI** (nel caso in cui vengano selezionate più di tre collaborazioni, verranno considerate le prime 3 indicazioni). Ogni studente può usufruire fino ad un massimo di 200 ore totali di borsa di studio. Queste ore saranno comprensive delle eventuali borse di studio percepite durante l'anno accademico per le attività artistiche degli studenti.

All'istanza il candidato deve allegare una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (Modello B) attestante i titoli di studio di cui è in possesso, il curriculum (con tutti i titoli attinenti la graduatoria richiesta, per esempio precedenti esperienze acquisite nel settore specifico, partecipazioni a programmi Erasmus, concerti, etc.) e, solo per la collaborazione come pianista accompagnatore, il repertorio già conosciuto dallo studente.

Art. 4

CONTROLLI E SANZIONI

Il Conservatorio controlla la veridicità delle autocertificazioni ai sensi delle vigenti norme. Nel caso in cui da controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione della collaborazione, essa verrà revocata e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate, salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali.

Art. 5

COMMISSIONE

Il direttore nomina una o più commissioni, ognuna composta da almeno tre docenti più un supplente

(in caso di assenza di uno dei titolari). Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice è tenuta a redigere un verbale con i criteri di valutazione, i risultati delle valutazioni e l'individuazione delle graduatorie.

Art. 6

PROVE DI IDONEITA'

- SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELLA BIBLIOTECA E DEGLI UFFICI

La valutazione sarà attribuita in relazione al colloquio e al curriculum.

- SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Per il supporto alla didattica delle seguenti classi:

Strumenti/canto: Canto, Canto rinascimentale e barocco, Musica vocale da camera, Chitarra, Chitarra Jazz, Clarinetto, Contrabbasso, Pianoforte, Maestro collaboratore, Pianoforte Jazz, Saxofono, Fagotto, Oboe, Strumenti a percussione, Tromba, Trombone, Basso tuba, Flauto, Violino, Viola, Violoncello.

Materie teoriche: Teorie e tecniche dell'armonia (studenti di composizione), Teoria, ritmica e percezione musicale.

Materie di musica d'insieme: Esercitazioni corali, Esercitazioni orchestrali, Musica da camera, Musica d'insieme per strumenti a fiato, Musica d'insieme per formazioni jazz, Musica d'insieme per strumenti ad arco.

- SUPPORTO LINGUISTICO ALLA DIDATTICA: studenti di madrelingua cinese.

Non possono presentare domanda per le borse di supporto alla didattica gli studenti iscritti al I anno del Triennio, come da Regolamento (art. 1, comma c).

La Commissione provvederà all'esame del curriculum e ad un colloquio motivazionale con il candidato e, in base ad essi attribuirà un punteggio alla prova di idoneità. La graduatoria del Supporto alla didattica sarà distinta per strumento.

- SUPPORTO ALLA PRODUZIONE ARTISTICA E AI PROGETTI (REGISTRAZIONE AUDIO-VIDEO, STREAMING - COLLABORAZIONE ORGANIZZATIVA, ECC.)

- SUPPORTO ALLA DIREZIONE PER LA GESTIONE DEL SITO DEL CONSERVATORIO;

La Commissione provvederà all'esame dei titoli e del curriculum e ad un colloquio motivazionale con il candidato e, in base ad essi attribuirà un punteggio alla prova di idoneità.

Il giorno previsto per le prove sarà tempestivamente comunicato con nota del Direttore, affissa all'albo e pubblicata sul sito internet del Conservatorio.

- COLLABORAZIONI COME PIANISTA ACCOMPAGNATORE

Coloro che concorrono per le collaborazioni come pianista accompagnatore alle classi di Arte scenica e Canto dovranno eseguire un'aria d'opera a loro scelta (anche senza cantante).

Coloro che concorrono per le collaborazioni come pianista accompagnatore alle classi di Canto Rinascimentale e Barocco dovranno eseguire un'aria di epoca corrispondente (dal 1500 fino al 1750) a loro scelta con la realizzazione del B.C.

Coloro che concorrono per le collaborazioni come pianista accompagnatore alle classi di Strumento dovranno eseguire un brano del relativo repertorio strumentale a loro scelta (anche senza strumento).

Coloro che concorrono per le collaborazioni come pianista accompagnatore per la classe di Musica vocale da camera e Musica da camera dovranno accompagnare un Lied o melodia da camera a loro scelta.

Coloro che concorrono per le collaborazioni come pianista accompagnatore alla classe di Esercitazioni corali dovranno eseguire un brano a loro scelta.

Tutti i pianisti dovranno inoltre eseguire un brano a prima vista proposto dalla commissione.

Art. 7

GRADUATORIE

Le Commissioni formulano le graduatorie provvisorie entro 15 giorni dalla data di espletamento della procedura di selezione.

Le graduatorie degli studenti cui affidare le collaborazioni saranno formulate secondo i seguenti criteri:

a) sarà attribuito un punteggio alla carriera corrispondente alla media ponderata dei voti conseguiti, espressa in trentesimi, per gli studenti iscritti al secondo e al terzo anno dei corsi accademici di I livello e per quelli iscritti al secondo anno dei corsi accademici di II livello.

Per gli studenti iscritti ai corsi del previgente ordinamento e per quelli al I anno dei corsi accademici di I e II livello, il punteggio sarà attribuito con riguardo a:

- studenti iscritti ai corsi del previgente ordinamento: il voto conseguito nell'ultimo esame della disciplina principale sostenuto (compimento o passaggio) moltiplicato per 3;
- studenti iscritti al I anno dei corsi accademici di I e II livello: il voto conseguito nell'esame di ammissione;

b) alla prova di idoneità sarà attribuito un punteggio in trentesimi. Saranno considerati idonei solo gli studenti che conseguano un punteggio pari o superiore a 21/30.

In caso di parità di merito, prevale la più giovane età dello studente, purché siano rispettati i requisiti richiesti.

I reclami avverso le graduatorie provvisorie devono essere presentati per iscritto improrogabilmente entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione all'albo delle graduatorie. I ricorsi devono essere presentati presso l'Ufficio protocollo in forma cartacea o tramite PEC. Sono ritenuti non ammissibili i reclami che non pervengano entro il predetto termine.

L'assegnazione degli studenti collocati utilmente in graduatoria sarà effettuata dal Direttore alle diverse classi in base alle richieste dei docenti pervenute per iscritto e in relazione alle effettive esigenze didattiche e organizzative.

Qualora nel corso dell'anno accademico risulti esaurita una o più graduatorie, il Direttore può, su richiesta motivata del docente e verificata la effettiva esigenza didattica, assegnare delle ore di borsa di studio anche a studenti disponibili che non abbiano partecipato alla selezione.

Art. 8

MODALITA' SVOLGIMENTO PRESTAZIONI

Le collaborazioni si svolgeranno all'interno del Conservatorio Pergolesi di Fermo e/o in sedi comunque utilizzate dallo stesso per la propria attività istituzionale.

Gli studenti utilmente collocati nella graduatoria saranno chiamati ad iniziare la propria attività subito dopo il formale affidamento della collaborazione e la corrispondente accettazione da parte degli stessi.

In caso di mancata accettazione della collaborazione, senza adeguata motivazione, lo studente decade dalla costituzione del rapporto e si procede alle chiamate secondo l'ordine di graduatoria. Qualora lo studente designato in base alla graduatoria manifesti formalmente l'impossibilità ad accettare l'intero orario assegnato, l'Amministrazione procederà nello scorrimento della graduatoria, assegnando, se necessario, un numero maggiore di ore ai candidati seguenti.

Qualora lo studente non completi l'orario assegnato, per motivi non dipendenti dalla sua volontà, si provvederà alla liquidazione pro quota del corrispettivo spettante, purché la parte di collaborazione svolta venga ritenuta comunque utile dal suddetto docente responsabile.

Ciascuna collaborazione comporterà un'attività per un minimo di 10 ore e un massimo di 200 ore, non necessariamente continuative, ma assegnate di volta in volta in rapporto alle necessità che si evidenzieranno. Le presenze saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di

priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

Il compenso per tali attività è fissato in € 9.00 l'ora ed è esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Il compenso sarà versato agli interessati in un'unica rata, al termine dello svolgimento delle prestazioni richieste, previa dichiarazione sull'assolvimento delle stesse da parte del responsabile della cattedra o della struttura presso cui lo studente ha svolto la propria attività.

Il docente Referente (tutor), nei casi di inadempienza o poca produttività da parte dello studente, può esprimere una valutazione anche in corso di svolgimento dell'attività stessa e non solo al termine del rapporto di collaborazione. La valutazione di inadempienza o improduttività, segnalata dal docente referente (tutor), comporta l'interruzione del rapporto di collaborazione dello studente interessato con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate.

Tali collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi o selezioni. Pertanto non potranno essere rilasciate dichiarazioni e certificazioni al riguardo.

Fermo, 3 novembre 2025

Il Direttore
Prof. Piero Di Egidio

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ provincia _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____ provincia _____ CAP _____

indirizzo _____ Nr. _____ Telefono _____

domicilio (se diverso dalla residenza) _____

Codice fiscale _____

iscritto presso questo Conservatorio per l'a.a. 2025/2026 al _____ anno, in qualità di allievo del corso:

Vecchio Ordinamento ☐**Triennio** ☐**Biennio** ☐**Master II liv.** ☐

di _____ (denominazione del corso)

in possesso del seguente diploma di maturità _____,

conseguito presso _____ nell'a.s. _____

presa visione del bando,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di collaborazioni per la seguente attività (MASSIMO 3 COLLABORAZIONI):

- ☐ Supporto alle attività della **Biblioteca (max 70 ore) e degli Uffici** ;
- ☐ **Supporto alle attività didattiche della classe di** _____
(v. elenco classi presente nel bando);
- ☐ Supporto **linguistico** alle attività didattiche (studenti di madrelingua cinese);
- ☐ Supporto alla **produzione artistica e ai progetti (registrazione audio-video – streaming - collaborazione organizzativa, archivio orch., ecc.)**;
- ☐ Supporto informatico alla **Direzione per la gestione del sito del Conservatorio**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per le classi di **Strumento**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per le classi di **Canto**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per la classe di **Musica Vocale da Camera**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per la classe **Canto rinascimentale e Barocco**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per la classe di **Musica da Camera**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per la classe di **Formazione corale**;
- ☐ Collaborazione come pianista accompagnatore per la classe di **Arte scenica**;

ALLEGA:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (Mod. B);
- Curriculum Vitae;
- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Fermo _____

Firma _____

Modello B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

TITOLI DI STUDIO

__l__ sottoscritt__ _____
 nat__ a _____ il _____
 cittadinanza _____ codice fiscale _____
 residente a _____ Prov. _____
 in Via /Piazza _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e di essere disponibile, a fronte di richiesta, ad inviarne copia conforme all'originale:

[illegible]

Data

Firma _____