

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'
AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
(RSPP)**

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Visto lo Statuto e i regolamenti interni dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia;

Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., con particolare riferimento agli artt. 31, 32 e 33;

Considerata la necessità di assicurare il presidio professionale degli adempimenti relativi al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Accademia;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante Codice dei contratti pubblici, e in particolare gli artt. 14, 17, 49, 50, 52 e 120;

Considerata la necessità di garantire la continuità del servizio e di acquisire, in via preliminare, manifestazioni di interesse da parte di operatori economici in possesso di adeguata esperienza e dei requisiti professionali richiesti;

Dato atto che il valore stimato del servizio, comprensivo dell'eventuale opzione di proroga, risulta inferiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto opportuno assicurare adeguata pubblicità e apertura al mercato mediante avviso esplorativo, fermo restando che il presente avviso non costituisce procedura di gara e non vincola l'Accademia all'affidamento del servizio.

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'avviso e natura della procedura

L'Accademia intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di professionisti e operatori economici qualificati per l'eventuale affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse e a favorire la conoscibilità del fabbisogno dell'Accademia. Non costituisce bando di gara, procedura competitiva, procedura negoziata o invito a presentare offerta, non determina graduatorie o diritti/prelazioni in capo ai soggetti interessati e non vincola in alcun modo l'Accademia, che si riserva di non procedere, di sospendere, modificare o revocare l'iniziativa per ragioni di pubblico interesse o organizzative.

L'eventuale affidamento avverrà, se del caso, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata individuata dall'Accademia, previa acquisizione del CIG e degli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Art. 2 - Prestazioni richieste

Il servizio comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività previste dal D.Lgs. 81/2008 e dalla normativa vigente, tra cui:

- assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con presenza e supporto operativo in relazione alle esigenze dell'Accademia;
- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- collaborazione alla redazione, aggiornamento e gestione del Documento di Valutazione dei Rischi e degli ulteriori documenti in materia di sicurezza;
- controllo in continuo della documentazione presente o necessaria al rispetto della normativa sulla sicurezza dell'Istituzione;
- elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le attività dell'Accademia, comprese le attività didattiche, laboratoriali e di eventuale allestimento;
- proposizione e supporto ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e alla riunione periodica;
- informazione ai lavoratori sulle procedure di primo soccorso, prevenzione incendi ed evacuazione;
- coordinamento con Datore di lavoro, Medico Competente e Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- trasmissione alle amministrazioni competenti delle comunicazioni previste dalla normativa e supporto a ogni altro adempimento obbligatorio.

A tal fine, si evidenzia che l'Istituzione ha alla data odierna un organico così articolato:

- n. 1 Direttore;
- n. 1 Direttore amministrativo;
- n. 1 Direttore di Ragioneria;
- n. 26 Docenti TI;
- n. 5 Funzionari TI;
- n. 1 Assistente amministrativo TI;
- n. 5 Operatori TI;
- n. 2 Operatori TD;
- n. 2 Docente TD.

Le attività interesseranno la sede di Piazza San Francesco al Prato n. 5, la succursale di Via Tornetta n. 1 e, ove necessario, le attività esterne organizzate dall'Accademia.

Art. 3 - Durata, luogo di esecuzione e valore stimato

La durata dell'incarico è stimata in due anni decorrenti dalla data di conferimento dell'incarico.

L'Accademia si riserva la facoltà di esercitare, con atto espresso e nei limiti consentiti dalla normativa vigente, un'eventuale opzione di proroga per un ulteriore anno alle medesime condizioni, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, previa delibera del Consiglio di amministrazione.

Non sono previsti rinnovi taciti. Resta salva, esclusivamente nei casi e nei limiti di legge, l'eventuale proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo affidatario, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023.

Il valore stimato del servizio è pari a euro 6.000,00 per il biennio, oltre IVA e oneri di legge se dovuti. L'eventuale opzione annuale è stimata in euro 3.000,00 oltre IVA e oneri di legge. Il valore complessivo stimato, comprensivo dell'eventuale opzione, è pari a euro 9.000,00 oltre IVA e oneri di legge.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse i liberi professionisti, le società, gli studi associati e gli altri operatori economici, anche in forma aggregata ove compatibile con la prestazione, in possesso dei requisiti sotto indicati alla data di scadenza del termine di presentazione:

- possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e dagli Accordi Stato-Regioni applicabili;
- adeguata formazione specifica per il ruolo di RSPP, con attestati validi e aggiornati;
- documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio, preferibilmente presso istituzioni AFAM, universitarie, scolastiche o pubbliche amministrazioni;
- capacità di garantire supporto tecnico e presenza operativa in relazione alle esigenze dell'Accademia;
- possesso di adeguata copertura assicurativa per responsabilità professionale o impegno ad attivarla prima dell'eventuale affidamento;
- per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, disponibilità a produrre l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima dell'eventuale conferimento dell'incarico.

L'operatore economico dovrà inoltre dichiarare l'assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, l'assenza di conflitti di interesse e l'impegno al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

Art. 5 - Modalità e termine di presentazione

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo bandiabaperugia@pec.it entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Accademia. Se il termine cade in giorno festivo o non lavorativo, la scadenza è prorogata al primo giorno lavorativo utile alla medesima ora.

L'oggetto della PEC dovrà riportare: "Manifestazione di interesse - RSPP".

Alla PEC dovranno essere allegati, in formato PDF:

- Allegato A - istanza di manifestazione di interesse e contestuale autocertificazione, sottoscritto digitalmente o con firma autografa accompagnata da documento di identità;
- curriculum vitae professionale aggiornato, datato e sottoscritto;
- attestati e documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- eventuale documentazione utile a comprovare esperienze specifiche analoghe;
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità, ove l'istanza non sia sottoscritta digitalmente.

Non devono essere presentate offerte economiche in questa fase, salvo diversa espressa richiesta dell'Accademia nella successiva fase istruttoria o tramite la piattaforma digitale di negoziazione.

Art. 6 - Modalità di individuazione dell'operatore economico

Le manifestazioni pervenute saranno utilizzate dall'Accademia per l'istruttoria finalizzata all'eventuale individuazione dell'operatore economico cui richiedere preventivo e/o con cui avviare la procedura di affidamento diretto. L'istruttoria terrà conto, in modo proporzionato all'oggetto e al valore dell'affidamento, dei requisiti posseduti, delle esperienze pregresse documentate, della coerenza del profilo professionale con le esigenze dell'Accademia, della disponibilità operativa, del principio di rotazione e della congruità dell'eventuale preventivo richiesto in una fase successiva.

L'Accademia potrà procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ritenuta idonea ovvero non procedere ad alcun affidamento qualora nessuna manifestazione risulti coerente con il fabbisogno dell'Istituzione.

Art. 7 - Pubblicità, comunicazioni e piattaforma digitale

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo online, nella sezione Amministrazione Trasparente e nella sezione dedicata "Bandi e concorsi" del sito istituzionale dell'Accademia.

Eventuali comunicazioni, richieste di chiarimento o aggiornamenti saranno pubblicati nel medesimo spazio e/o inviati agli indirizzi PEC indicati dagli interessati.

Gli operatori interessati dovranno essere disponibili, ove richiesto, alla registrazione e all'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale indicata dall'Accademia per la gestione dell'eventuale affidamento.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali


I dati personali conferiti saranno trattati dall'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia, quale titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli eventuali successivi adempimenti contrattuali, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018. Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla presente indagine esplorativa.

Art. 9 - Responsabile del procedimento e rinvio

Responsabile Unico del Progetto è il Direttore amministrativo dell'Accademia, Avv. Domenico Ferrera. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023, al D.Lgs. 81/2008 e alle disposizioni interne dell'Accademia.

Perugia, li 17 giugno 2026

Il Responsabile Unico del Progetto
(Avv. Domenico Ferrera)

 DOMENICO FERRERA
17.06.2026 15:13:24
GMT+02:00

Allegato A - Istanza di manifestazione di interesse e contestuale autocertificazione

All'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia
Piazza San Francesco al Prato, 5 - 06123 Perugia
PEC: bandiabaperugia@pec.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'eventuale affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 presso l'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (____) il _____
codice fiscale _____
residente a _____ prov. (____) CAP _____
via/piazza _____ n. _____
in qualità di _____
del professionista/operatore economico _____
con sede in _____ prov. (____) CAP _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
telefono _____ e-mail _____
PEC _____

MANIFESTA

il proprio interesse a essere preso in considerazione dall'Accademia per l'eventuale affidamento diretto del servizio in oggetto, consapevole che il presente avviso ha natura meramente esplorativa e non comporta alcun diritto all'affidamento o all'invito a successiva procedura.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di non partecipare per sé e contemporaneamente sotto qualsiasi altra forma quale componente di altri soggetti interessati alla medesima procedura;
2. di possedere i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
3. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, incompatibilità o divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;
4. di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnico-professionale richiesti dall'avviso e, in particolare, dei requisiti professionali e formativi previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e dagli Accordi Stato-Regioni applicabili;
5. di avere maturato esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio, come indicate nel curriculum vitae allegato;
6. di essere iscritto o di impegnarsi a iscriversi, ove richiesto, alla piattaforma di approvvigionamento digitale indicata dall'Accademia;
7. di autorizzare l'invio di qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura all'indirizzo PEC sopra indicato, impegnandosi a comunicarne tempestivamente ogni variazione;
8. di aver preso visione dell'avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
9. di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Ulteriori elementi utili alla valutazione dell'esperienza specifica:

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

ATTESTATI DI FORMAZIONE RSPP

ESPERIENZA SPECIFICA COME RSPP

ULTERIORI ELEMENTI PROFESSIONALI

Allega alla presente:

- copia documento di riconoscimento valido, ove necessario;
- curriculum vitae professionale datato e sottoscritto;
- attestati formativi e documentazione dei requisiti RSPP;
- eventuale documentazione comprovante esperienze specifiche;
- eventuale polizza assicurativa professionale o dichiarazione di impegno;
- eventuale autorizzazione dell'ente di appartenenza per dipendenti pubblici, se già disponibile.

Luogo e data _____

Firma _____